



STICHTING

Heden, éénendertig mei tweeduizend elf, verschenen voor mij, Mr. Christiaan Jan-Willem Pieter Elle Schuite, notaris te Apeldoorn:

- a. de heer **Frank Reiz**, wonende te 7321 JC Apeldoorn, Marie Koenenstraat 22, geboren te Apeldoorn op twee december negentienhonderd drieënzestig, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands paspoort, genummerd NX81FBB95, geldig tot negen juli tweeduizend twaalf, ongehuwd;
- b. mevrouw **Ann Fridah Nduta Mwangi**, wonende te 7321 JC Apeldoorn, Marie Koenenstraat 22, geboren te Laikipia, Kenya op vier oktober negentienhonderd achtenzestig, van wie de identiteit blijkt uit haar overgelegde paspoort, genummerd A780161, geldig tot achttien juni tweeduizend dertien, ongehuwd.

CONSIDERANS

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Upendo4Kids**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Apeldoorn.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. steun te beiden aan projecten in Kenya om zodoende kinderen aldaar een goede toekomst te kunnen bieden.
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het inzamelen van gelden door middel van het organiseren van inzamelingsacties, fondsenwerving en het ontvangen donaties.
3. de stichting heeft geen winstoogmerk.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders en ten hoogste vijf bestuurders. Tot bestuurders kunnen alleen natuurlijke personen worden benoemd.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van twee jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend

bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse _____
vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van _____
degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie _____
gemaakte kosten, mits deze kosten zijn goedgekeurd door de penningmeester. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij _____
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde _____
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____
aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij _____
de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen twee maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van _____
het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de _____
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk _____
kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de _____
oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag _____
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een _____
oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de _____
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de _____
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de _____
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden _____
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist _____
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders _____
en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6



1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten _____ vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____

3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur kan besluiten de staat van de baten en lasten te laten onderzoeken door een registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in artikel 6 leden 3 en 4 zijn van overeenkomstige toepassing op een besluit tot statutenwijziging, met dien verstande dat in geval van een besluit buiten vergadering daarvan moet blijken uit een door



iedere bestuurder ondertekend stuk. _____

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van _____ overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
Het liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 6.333 lid 1 onderdeel b Wet Inkomstenbelasting 2001, dan wel op enigerlei andere wijze waarmee het algemeen belang wordt gediend. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend elf. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____
 1. mevrouw Ann Fridah Nduta Mwangi, voornoemd, als voorzitter; _____
 2. de heer Frans Reiz, voornoemd, als secretaris/penningmeester _____
 3. mevrouw Lilian Wamuyu Mwangi, wonende te Duitsland, D-48691 Vreden, Friederike-Nadig-Straße 8, als bestuurslid. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

Waar in deze akte is vermeld "ongetrouwd" is daaronder tevens begrepen "niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap". _____

De verschenen personen verklaarden dat zij tijdig tevoren de gelegenheid hebben gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat zij zo nodig door mij, notaris, zijn _____

[Handwritten mark]



gewezen op de gevolgen die voor hen of een of meer hunner uit de inhoud van deze akte — voortvloeien. _____

SLOT _____

Deze akte is verleden te Apeldoorn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De — verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen zakelijk opgegeven en toegelicht. De verschenen — personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en — mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening. _____

VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]